



## Mateřská škola Žitenice

Školní 151, 411 41 Žitenice IČO: 727 447 82

tel.: 416 748 039 mob.: 733 129 604

č.ú.: 888464309/0800, e-mail: [reditelka@mszitenice.cz](mailto:reditelka@mszitenice.cz)

Č.j. 24 / 23

Žitenice 22. 5. 2023

### **Rozhodnutí o stanovení úplaty za předškolní vzdělávání na školní rok 2023/2024**

V souladu s § 123 odst. 2 až 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, (školský zákon) a podle § 6 odst. 1 až 7 vyhlášky č. 14/2005 vč. poslední změny vyhláškou č. 280/2016 Sb. s účinností dnem 1. 9. 2020, rozhodla ředitelka o výši úplaty za předškolní vzdělávání takto:

#### **1. Základní částka**

Základní částku úplaty stanovuji ve výši **730,- Kč/měs.**

Úplata za předškolní vzdělávání je stanovena na školní rok tj. od 1. 9. 2023 do 31. 8. 2024.

**2. Úplata za předškolní vzdělávání o prázdninách** se řídí každoročně rozhodnutím ředitelky (po stanovení termínu uzavření školy).

O výši úplaty v době prázdninového provozu budou rodiče informováni minimálně dva měsíce před přerušением provozu.

#### **3. Splatnost úplaty**

Úplata za příslušný kalendářní měsíc je splatná do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce (pokud ředitel mateřské školy nedohodne se zákonným zástupcem dítěte jinou splatnost úplaty). V případě, kdy byla přede dnem splatnosti podána zákonným zástupcem nebo fyzickou osobou uvedenou v odstavci 6 řediteli mateřské školy žádost o osvobození od úplaty za příslušný kalendářní měsíc z důvodu uvedeného v odstavci 6, nenastane splatnost úplaty dříve než dnem, kdy rozhodnutí ředitele mateřské školy o této žádosti nabude právní moci.

Jestliže zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za vzdělávání, může ředitelka školy zahájit správní řízení o ukončení předškolního vzdělávání dle zákona č. 561/2004 Sb., § 35 odst.1d) v platném znění.

#### **4. Forma úplaty:**

Úplata za vzdělávání probíhá bankovním převodem, ve prospěch účtu č. 888464309/0800. Každé dítě má přidělený vlastní variabilní symbol.

Úplata a přesná částka čerpaného stravného bude převedena z účtu zákonného zástupce na základě povolení k inkasu.

**Rodiče při přijetí dítěte vyplní v osobním spisu dítěte číslo účtu plátce a povolení k inkasu.**

V případě, že zákonní zástupci dítěte nedají škole souhlas s inkasem, jsou povinni stanovenou částku vždy do 15. dne stávajícího kalendářního měsíce vložit na účet školy. Pro tento účel sdělí ředitelka zákonným zástupcům variabilní symbol dítěte. Bez uvedení jména či variabilního symbolu dítěte není možné vklad na účet školy identifikovat!

## **5. Osvobození od úplaty**

**Vzdělávání v mateřské škole se dítěti poskytuje bezúplatně od počátku školního roku, který následuje po dni, kdy dítě dosáhne pátého roku věku.**

O snížení nebo prominutí úplaty zejména v případě dětí se sociálním znevýhodněním nebo se zdravotním postižením, rozhoduje ředitel školy.

Osvobozen od úplaty je zákonný zástupce dítěte, který pobírá opakující se dávku pomoci v hmotné nouzi; zákonný zástupce nezaopatřeného dítěte, pokud tomuto dítěti náleží zvýšení příspěvku na péči; rodič, kterému náleží zvýšení příspěvku na péči z důvodu péče o nezaopatřené dítě; fyzická osoba, která o dítě osobně pečuje a z důvodu péče o toto dítě pobírá dávky pěstounské péče, pokud tuto skutečnost prokáže ředitelce školy patřičným potvrzením a o osvobození od úplaty řádně požádá.

**6. Pro školní rok 2024/2025** budou stanovené částky v souladu s Vyhláškou č.14/2005 o předškolním vzdělávání, § 6, odst. 1 a 2 v platném znění nově přepočítány.

.....  
Mgr. Lenka Iserová, ředitelka